

กองการศึกษา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่...๓๐...เดือน...กันยายน...พ.ศ...๒๕๖๔...

การปฏิบัติตามกฎหมายที่ระดับชั้นของรัฐบาลหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญซึ่งของหน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	การประเมินผล การควบคุมภายใน	ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน รับผิดชอบ
กิจกรรม ๑.งานบริหารงานศึกษาและวิชาการ <u>วัตถุประสงค์</u> เพื่อองานบริหารการศึกษาและงานวิชาการ มีประสิทธิภาพ สามารถใช้เป็นกรอบแนวทางในการพัฒนาจัดการศึกษา ส่งผลให้งานบริหารการศึกษา มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล	๑.บุคลากรที่เกี่ยวข้องยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการจัดทำแผนการศึกษา ๒.ด้านสถานที่ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการปรับปรุงเพียงบางส่วน สถานที่คับแคบ	๑.จัดทำแผนการพัฒนาศูนย์เด็กให้ครอบคลุมทั้งด้านการเรียนการสอน ๒.มีมาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ๓.มีการจัดทำแผนการพัฒนาศูนย์เด็กเล็ก ทั้งด้านการเรียนการสอน แผนพัฒนาการศึกษา ๕ ปี แผนปฏิบัติการประจำปี แผนปฏิบัติงานประจำปี การประจำปี การศึกษา แผนจัดประสบการณ์การเรียนรู้	๑.ส่งเสริมและกระตุ้นให้บุคลากรที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติมจากระเบียบ หนังสือสั่งการ จากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น และดำเนินการจัดทำตาม คำแนะนำการดำเนินการ แนวทางการในการจัดทำแผนพัฒนาฯ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ๒.ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องระดมความคิดเห็นและทำงานร่วมกันเป็นทีมเพื่อช่วยกันในการจัดทำแผน	๑.บุคลากรที่เกี่ยวข้องยังไม่ได้รับการอบรมเรื่องการจัดทำแผนการศึกษา ๒.ด้านสถานที่ ภายในบริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีการปรับปรุงเพียงบางส่วน สถานที่คับแคบ	๑.มีการกำกับดูแลจากผู้บังคับบัญชา ให้ครู คศ.๑ และผู้ดูแลเด็ก หมั่นตรวจสอบดูหนังสือสั่งการและระเบียบที่เกี่ยวข้องงานด้านการจัดทำแผนการศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๒.จัดหาอุปกรณ์สำหรับพัฒนาการด้านสนามเด็กเล่น ๓.รื้อถอนสิ่งปลูกสร้างที่กีดขวาง เพื่อปรับปรุงสถานที่ให้กว้างขวางขึ้น	กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม วัฒนธรรม

กองการศึกษา และวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยไคร้
รายงานการประเมินผลการทำงานในส่วนที่ช่วยไคร้

สำหรับระยะเวลาการทำงานสิ้นสุดวันที่..๓๐...เดือน...กันยายน...พ.ศ..๒๕๖๕...

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐมนตรีหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน การหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของผู้ หน่วยงานของรัฐ/วัตถุประสงค์</p>	<p>ความสำเร็จ</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความสำเร็จ ที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ</p>
<p>กิจกรรม ๒. กิจการงานด้านการเงิน และงานการพัสดุ วัตถุประสงค์ เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการเงิน และงานการพัสดุของศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ตามระเบียบหนังสือสั่งการ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>๑. การจัดทำงานด้าน การเงิน และพัสดุของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กยังคงมีความรู้ ความเข้าใจ และความ ชำนาญด้านการเงิน และ งานการพัสดุ ๒. เจ้าหน้าที่และบุคลากร ภายในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กยัง ขาดความรู้ความเข้าใจใน การดำเนินการตามระเบียบ พัสดุ และระเบียบงาน การเงินและบัญชีของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>๑. มีการควบคุม กำกับ ดูแลการปฏิบัติงานจาก ผู้บังคับบัญชาเบื้องต้นเป็น ระยะ ๒. กำกับเจ้าหน้าที่ให้ถือ ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อ กฎหมายและหลักวิชา ระเบียบขององค์กรที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๓. มีการออกคำสั่ง มอบหมายงานที่ชัดเจน ชัดเจนคลุมงานพัสดุ การเงินและบัญชีของศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>๑. ใช้แบบสอบถามเป็น เครื่องมือในการติดตาม ประเมินอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการ ดำเนินงาน ให้ ผู้บังคับบัญชาทราบเป็น ระยะ</p>	<p>๑. คลงการภายในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก แม้จะได้ เข้ารับการฝึกอบรมแต่ก็ ยังไม่เข้าใจอย่างถ่องแท้ จึงทำให้การดำเนินงาน ตามระเบียบเกิดความ ล่าช้า ๒. เนื่องจากบุคลากรทาง การศึกษามีปฏิบัติงาน ด้านการศึกษาฯ กันว่า ถ้าทำไปแล้วจะถูกระเบียบ หรือไม่ หรือจะโดนเรียก เงินคืนหรือไม่ เป็นต้น</p>	<p>๑. ปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ระเบียบ และข้อกฎหมาย ต่างๆ จากกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นอยู่เสมอ ๒. ส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการทำงาน ๓. มีการกำกับดูแลจาก ผู้บังคับบัญชาให้เจ้าหน้าที่ หมั่นคอยตรวจสอบหนังสือ สั่งการและระเบียบเกี่ยวกับ งานของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>กองการศึกษา ศาสนาและ วัฒนธรรม</p>

ผู้ช่วยอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

นายศรภัฏ เนาว์ฉิมภู (ผู้รายงาน)

		ผู้มีสิทธิยื่นขอจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ความถี่ในการยื่นขอจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
ผู้มีสิทธิยื่นขอจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ผู้มีสิทธิยื่นขอจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	ความถี่ในการยื่นขอจดทะเบียนการค้า ๑.๒๒ ระเบียบว่าด้วยการจดทะเบียนการค้า	การปรับปรุง การควบคุมภายใน	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ

ผู้ช่วยอธิบดีกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 นายศรภัฏ เนาว์ฉิมภู
 กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
 กระทรวงพาณิชย์